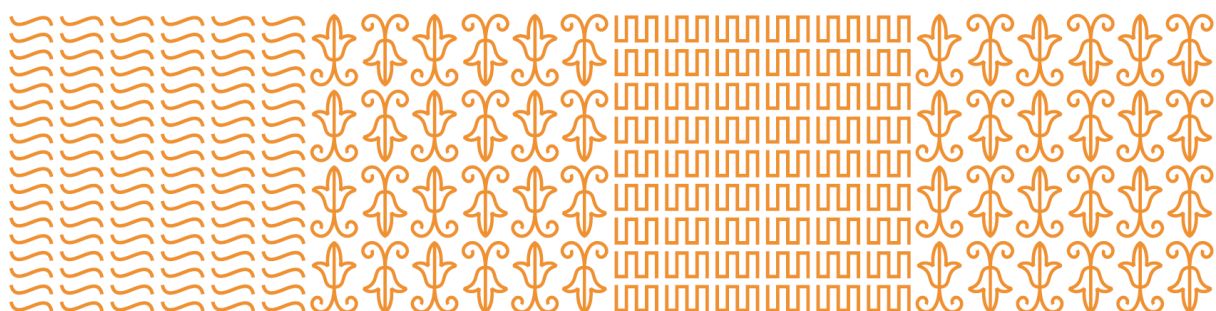


TYK

**TÖÖLÖN
YHTEISKOULUN
AIKUISLUKIO**

**LUKUVUOSISUUNNITELMA
2026–2027**



Töölön yhteiskoulun aikuislukion lukuvuosisuunnitelman 2026–2027 käsittely ja hyväksyminen

Lukuvuosisuunnitelman käsitteleminen Kehittämisyhmän kokouksessa
8.5.2026

Lukuvuosisuunnitelman hyväksyminen opettaja- ja henkilöstökokouksessa
22.5.2026

Lukuvuosikalenterin hyväksyminen opettaja- ja henkilöstökokouksessa
14.11.2025

Lukion ja perusopetuksen opintotarjonnan 2026–27 hyväksyminen
24.4.2026

Johtokunnan hyväksyntä
25.5.2026

Allekirjoitukset

Paco Grundström
hallituksen puheenjohtaja

Kari Pekkarinen
rehtori

SISÄLLYSLUETTELO

| | | |
|--------|--|----|
| 1 | Kouluyhteisö..... | 1 |
| 1.1 | Koulun toiminta..... | 1 |
| 1.2 | Töölön yhteiskoulun aikuislukion arvoperusta | 1 |
| 1.3 | Kouluyhteisön jäsenet | 2 |
| 1.3.1 | Koulun perustiedot..... | 2 |
| 1.3.2 | Koulun johto ja henkilöstöä | 3 |
| 1.3.3 | Rehtorin sijaistaminen..... | 6 |
| 1.3.4 | Koulun opiskelijakunta..... | 6 |
| 2 | Lukuvuoden opetus ja tukitoimet | 7 |
| 2.1 | Opetus..... | 7 |
| 2.1.1 | Lukuvuosikalenteri ja opintotarjonta..... | 7 |
| 2.1.2 | Opiskelu itsenäisesti..... | 7 |
| 2.1.3 | Turvallinen työympäristö ja siihen liittyvät säännöt | 8 |
| 2.1.4 | Vilppi opintojen suorittamisessa | 8 |
| 2.1.5 | Koulun ulkopuolella annettava opetus..... | 8 |
| 2.1.6 | Sähköiset oppimisympäristöt..... | 9 |
| 2.1.7 | Kokeiden palaute..... | 9 |
| 2.1.8 | Oppiainerajat ylittävät opintojaksot | 9 |
| 2.2 | Tukitoimet | 9 |
| 2.2.1 | Yhteisöllinen opiskeluhuolto ja yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä...10 | |
| 2.2.2 | Yksilökohtainen opiskeluhuolto: kuraattori, psykologi ja terveydenhoitaja..... | 10 |
| 2.2.3 | Opinto-ohjaus | 10 |
| 2.2.4 | Erityisopetus | 11 |
| 2.2.5 | Aineohjaus ja opintojen tuki | 11 |
| 2.2.6 | Perusopetuksen ryhmänohjaajat | 12 |
| 2.2.7 | Opintoavustajat..... | 12 |
| 2.2.8 | Koulukirjasto..... | 12 |
| 2.2.9 | Kanslia..... | 13 |
| 3 | Koulun toiminta ja lukuvuoden tavoitteet..... | 14 |
| 3.1 | Työryhmät..... | 14 |
| 3.1.1 | Opettaja- ja henkilöstökokoukset | 14 |
| 3.1.2 | Kehittämisyhmä (KEHRÄ)..... | 15 |
| 3.1.3 | Aineryhmät..... | 15 |
| 3.1.4 | Oper-ryhmä eli opinto-ohjaus ja erityisopetus | 19 |
| 3.1.5 | Yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä..... | 19 |
| 3.1.6 | Perusopetuksen ryhmänohjaus..... | 19 |
| 3.1.7 | Työsuojelutoimikunta | 19 |
| 3.1.8 | Kanslia..... | 20 |
| 3.1.9 | Näkyvyystyöryhmä | 20 |
| 3.1.10 | Laatutiimi..... | 20 |
| 3.1.11 | Digituutoriopettajat | 20 |
| 3.2 | Yhteinen koulumme | 21 |

| | | |
|-------|---|----|
| 3.2.1 | Opiskelijakunnan hallitus | 21 |
| 3.2.2 | Perusopetuksen tutor-opiskelijatoiminta | 21 |
| 3.2.3 | Lukion tutor-opiskelijatoiminta..... | 22 |
| 3.2.4 | Yhteinen koulumme -tilaisuudet | 22 |
| 3.2.5 | Yhteinen koulumme -kysely | 22 |
| 3.2.6 | Yhtenäistetty opintojakson palaute/kurssipalaute | 22 |
| 3.2.7 | Muuta toimintaa | 22 |
| 4 | Yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa | 23 |
| 4.1 | Kaksoistutkintoyhteistyö | 23 |
| 4.2 | Yhteistyö ammatillisten oppilaitosten kanssa..... | 23 |
| 4.3 | Yhteistyö Töölön yhteiskoulun yläkoulun ja lukion kanssa..... | 23 |
| 4.4 | AIPE-verkosto..... | 24 |
| 4.5 | Pääkaupunkiseudun opinto-ohjaajien verkosto..... | 24 |
| 4.6 | Yhteistyö maahanmuuttajien asioissa..... | 25 |
| 4.7 | Töölön kirjasto | 25 |
| 4.8 | Aikuislukioiden opettajat ry, AIO:n hallitustyöskentely | 25 |
| 4.9 | Yrjö Jahnessonin säätiö | 26 |
| 4.10 | YV-Primus/-Wilma..... | 26 |
| 4.11 | Aikuislukioiden Tekoäly-kollektiivi | 26 |
| 5 | Koulun toiminnan arviointi..... | 27 |
| 5.1 | Arvioinnin toteuttaminen..... | 27 |
| 5.2 | Arvioinnin keskeisiä keinoja | 27 |
| 5.3 | Arvioinnin kohteita..... | 27 |
| 5.4 | Arvioinnin tulokset..... | 29 |
| 5.5 | Lukuvuosiraportti..... | 29 |
| | LIITE 1: Töölön yhteiskoulun aikuislukion järjestyssäännöt | 30 |
| | LIITE 2: Töölön yhteiskoulun aikuislukion lukuvuosikalenteri 2026–27 | 30 |
| | LIITE 3: Lukion ja perusopetuksen opintotarjonta | 30 |
| | LIITE 4: Töölön yhteiskoulun aikuislukion arviointisuunnitelma lukuvuodelle 2026–27 | 30 |
| | LIITE 5: Töölön yhteiskoulun aikuislukion vuosikello 2025–26 | 30 |
| | LIITE 6: Perusopetuksen ja lukion TYK-tukipalveluesitteet..... | 30 |

1 KOULUYHTEISÖ

1.1 KOULUN TOIMINTA

Töölön yhteiskoulun aikuislukio on tutkintotavoitteista, yleissivistävää opetusta antava oppilaitos. Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa on mahdollista suorittaa lukio- ja perusopintoja tai ylioppilastutkinto.

Lukuvuonna 2026–27 opiskelija voi

- suorittaa lukion oppimäärän
- suorittaa yhden tai useamman lukion oppiaineen oppimäärän
- suorittaa lukion yksittäisiä opintojaksoja
- suorittaa muita lukion tehtävään kuuluvia yleissivistäviä aineita tai aihekokonaisuuksia
- suorittaa ylioppilastutkinnon tai sen osan (myös ammatillisen tutkinnon pohjalta tai kaksoistutkintona yhteistyössä ammatillisten oppilaitosten kanssa).

Lukuvuonna 2026–27 opiskelija voi

- suorittaa aikuisten perusopetuksen oppimäärän
- suorittaa aikuisten perusopetuksen alkuvaiheen opintoja.

Töölön yhteiskoulun aikuislukio toimii yhteistyössä muiden oppilaitosten kanssa pyrkiessään vastata esiin tuleviin koulutustarpeisiin mahdollisimman joustavasti. Tavoitteena on tarjota erilaisille oppijoille laaja-alaisen yleissivistyksen, elinikäisen oppimisen ja ihmisenä kehittymisen mahdollisuus.

1.2 TÖÖLÖN YHTEISKOULUN AIKUISLUKION ARVOPERUSTA

Laaja-alainen yleissivistys

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa arvostetaan laaja-alaista yleissivistystä, joka ilmenee avarakatseisuutena ja laaja-alaisena todellisuuden hahmottamisena sekä tukee identiteetin, maailmankatsomuksen ja -kuvan sekä ihmiskäsityksen muodostamista.

Oppiminen on aktiivista toimintaa

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa oppiminen nähdään aktiivisena toimintana, jossa opiskelijan oppimisen ja kehittymisen halu ja näitä tukeva hyvä ja tavoitteellinen opetus ovat keskeisiä. Kouluyhteisössä arvostetaan luovuutta, aloitteellisuutta, rehellisyyttä ja sisua.

Monikulttuurisuus

Opetus rakentuu moninaiselle suomalaiselle kulttuuriperinnölle, joka muotoutuu eri kulttuurien vuorovaikutuksessa. Kouluyhteisö koostuu erilaisista kieli-, katsomus- ja uskontotaustoista tulevista ihmisistä ja tarjoaa mahdollisuuden aitoon monikulttuurisuuteen.

Toisten kunnioittaminen

Töölön yhteiskoulun aikuislukion toiminnan pohjana on yhtenäinen ihmisarvon kunnioittaminen ja pyrkimys tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen. Koulussa ei hyväksytä henkistä tai fyysistä väkivaltaa, häirintää syrjintää eikä rasismia. Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa kannustetaan erilaisuuden hyväksymiseen.

Osallisuus

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa kannustetaan opiskelijoita osallisuuteen kouluyhteisössä ja koulun ulkopuolella ja yhteiskunnassa. Osallisuus, toimijuus ja yhteisöllisyys ovat tärkeitä koulun toiminnassa. Koulun toiminta edistää opiskelijoiden mahdollisuuksia aktiiviseen osallisuuteen yhteiskunnassa.

Kestävän tulevaisuuden rakentaminen

Ekososiaalisen sivistyksen kehittäminen ohjaa kouluyhteisöä. Ekososiaalinen sivistys pyrkii luomaan elämäntapaa ja kulttuuria, joka vaalii ihmisarvon loukkaamattomuutta, ekosysteemien monimuotoisuutta ja rakentaa osaamis pohjaa luonnonvarojen kestäväälle käytölle.

Lisäksi Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa on asetettu lukuvuosille 2026–27 kaksi arvo tavoitetta, joiden toteutumista edistetään erityisesti aineryhmätyönä. Arvotavoitteet on esitelty luvussa 3.1.3.5 Opetuksen eheyttäminen.

1.3 KOULUYHTEISÖN JÄSENET

1.3.1 KOULUN PERUSTIEDOT

Yhteystiedot

Töölön yhteiskoulun aikuislukio
Urheilukatu 10–12
00250 Helsinki

Ylläpitäjä

Töölön yhteiskoulu Oy (Töölön yhteiskouluun kuuluvat lukio, yläkoulu ja aikuislukio).

1.3.2 KOULUN JOHTO JA HENKILÖSTÖÄ

Töölön yhteiskoulun johtoryhmä

Kari Pekkarinen, aikuislukion rehtori
Marja Mikkola, yläkoulun ja lukion rehtori
Taina Tanskanen, talouspäällikkö

Töölön yhteiskoulu Oy:n hallitus

Paco Grundström (puh.joht.)
Auli Puhakka-Autio
Laura Parvio
Eino Uikkanen
Kristiina Äimä
Kari Pekkarinen (rehtori)

Koulun johtokunta

Jaana Uitti (aikuislukion opetushenkilöstön edustaja)
Taina Tanskanen (HTP-henkilöstön edustaja)
Hannele Lidman (yläkoulun opetushenkilöstön edustaja)
Irene Bonsdorff (lukion opetushenkilöstön edustaja)
(aikuislukion opiskelijakunnan edustaja)
(lukion opiskelijakunnan edustaja)
(perusopetuksen oppilaskunnan edustaja)
Katja Vahtikari (vanhempainyhdistyksen edustaja)
sekä yläkoulun ja lukion rehtori ja aikuislukion rehtori

Rehtori

Kari Pekkarinen

Vararehtori

Jonna Ekstrand, erityisopettaja

Taloustoimisto

Taina Tanskanen, talouspäällikkö
Nina Ahlstedt, taloussihteeri

Kansliahenkilöstö

Petri Loman, opintokoordinaattori
Jutta Heikkinen, opintosihteeri

Opinto-ohjaajat

Leena Ervasti
Mia Snellman

Erityisopettaja

Jonna Ekstrand

Kuraattori

Riikka Ristimäki

Koulupsykologi

Simo Kärkkäinen

Terveydenhoitaja

Pauliina Rahkola

Opintoavustajat

Keise Ali

Pipsa Ranta

Kirjastotyöntekijät

Pipsa Ranta

Venla Niinistö

IT-asiiantuntija

Tom Bosas

IT-tukihenkilö

Daniel Viljanen

Perusopetuksen ryhmänohjaajat

| | |
|------------|---|
| PK24D | Pipsa Ranta (päättövaiheen ryhmä) |
| PK24F | Milla Koskenniemi (päättövaiheen ryhmä) |
| PK25A | Tiina Varis (päättövaiheen ryhmä) |
| PK25B | Janne Kanninen (päättövaiheen ryhmä) |
| PK25D | Sarra Keppola (päättövaiheen ryhmä) |
| PK25E | Merja Virtanen (alkuvaiheen ryhmä) |
| PK25F | Ville Hirvonen (päättövaiheen ryhmä) |
| PK26A | Saara Kallio (päättövaiheen ryhmä) |
| PK26B | Saara Kallio (päättövaiheen ryhmä) |
| PK26C | Merja Virtanen (alkuvaiheen ryhmä) |
| PK26D | päätetään myöhemmin (päättövaiheen ryhmä) |
| PK26E | päätetään myöhemmin (alkuvaiheen ryhmä) |
| PK26F | päätetään myöhemmin (päättövaiheen ryhmä) |
| PKomalinja | Taija Kujala (päättövaiheen ryhmä) |

Kehittämisyhmä (KEHRÄ)

Kari Pekkarinen, rehtori
Jonna Ekstrand, erityisopettaja, vararehtori
Taija Kujala, sihteeri, äidinkielen/S2 aineryhmä
Milla Koskenniemi, kielten aineryhmä
Janne Lemberg, matemaattis-luonnontieteellinen aineryhmä
Mia Snellman, opinto-ohjaaja
Laura Tuomisaari, reaaliaineiden aineryhmä

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä

Kari Pekkarinen, rehtori
Jonna Ekstrand, erityisopettaja, vararehtori
Pipsa Ranta, opintoavustaja
Leena Ervasti, opinto-ohjaaja
Milla Koskenniemi, aineenopettaja
Riikka Ristimäki, kuraattori
Mia Snellman, opinto-ohjaaja
Simo Kärkkäinen, psykologi

Työsuojelutoimikunta (1.1.2026–31.12.2027)

Työsuojelupäälliköt:

Kari Pekkarinen, työsuojelutoimikunnan puheenjohtaja
Marja Mikkola

Töölön yhteiskoulun yläkoulun ja lukion opettajien edustajat:

Työsuojeluvaltuutettu Auli Keskiäsaari

1. varavaltuutettu Mia Riikonen
2. varavaltuutettu Teresa Toikka

Töölön yhteiskoulun aikuislukion opettajien edustajat:

Työsuojeluvaltuutettu Matti Kylä-Rekola

1. varavaltuutettu Milla Koskenniemi
2. varavaltuutettu Janne Lemberg

Hallinto- ja tukipalveluhenkilöstön edustajat:

Työsuojeluvaltuutettu Taina Tanskanen

1. varavaltuutettu Pipsa Ranta

Opiskelijakunnan hallituksen opettajajäsen

Milla Koskenniemi

Perusopetuksen tutor-opiskelijatoiminnan ohjaava opettaja

Saara Kallio

Aikuislukion digituutoriopettajat

Janne Lemberg, aineenopettaja
Päivi Turumäki, aineenopettaja

Opettajat

| | |
|-------------------|---|
| Ahtiainen Katja | biologia, kemia |
| da Silva Daniela | matematiikka |
| Ekstrand Jonna | erityisopetus |
| Ervasti Leena | opinto-ohjaus ja työelämätaidot |
| Haaksluoto Erja | englanti |
| Hirvonen Ville | historia, yhteiskuntaoppi, tvt |
| Holopainen Matti | äidinkieli ja kirjallisuus, S2 |
| Jahnsson Eliisa | matematiikka |
| Kallio Elisa | matematiikka |
| Kallio Saara | S2, englanti |
| Kangasmäki Mikko | matematiikka, fysiikka |
| Kanniainen Janne | englanti, espanja, ruotsi |
| Karilainen Sanna | äidinkieli ja kirjallisuus |
| Keppola Sarra | englanti, S2, äidinkieli ja kirjallisuus |
| Koskenniemi Milla | englanti, terveystieto |
| Kotro Arno | filosofia |
| Kujala Taija | äidinkieli ja kirjallisuus, S2 |
| Kylä-Rekola Matti | fysiikka, matematiikka |
| Lemberg Janne | matematiikka |
| Nuutinen Sari | psykologia, uskonto (ev.lut.), elämäkatsomustieto |
| Routti Laura | englanti |
| Sivula Henna | englanti |
| Snellman Mia | opinto-ohjaus ja työelämätaidot |
| Tuomisaari Laura | biologia, maantiede, terveystieto |
| Turumäki Päivi | historia, yhteiskuntaoppi, tvt |
| Uitti Jaana | historia, yhteiskuntaoppi |
| Varis Tiina | englanti |
| Virtanen Merja | S2 |

Aineryhmät

Opettajat muodostavat oppiaineiden mukaan aineryhmiä, jotka kokoontuvat lukuvuoden aikana. Aineryhmät ovat matemaattiset aineet (ma, fy, ke), äidinkieli ja s2, toinen kotimainen ja vieraat kielet sekä reaaliaineet (bi, et, fi, ge, hi, ps, te, tv, ue, yh). Aineryhmien vetäjinä toimivat KEHRÄ:n aineenopettajajäsenet.

1.3.3 REHTORIN SIJAISTAMINEN

Vararehtori on rehtorin sijaisena aikuislukion käytännön asioissa lyhytaikaisissa poissaoloissa. Töölön yhteiskoulu Oy:n hallitus päättää pidemmistä sijaisuuksista. Kaikista rehtorin poissaoloista ja sijaistamisesta tiedotetaan henkilökuntaa.

1.3.4 KOULUN OPISKELIJAKUNTA

Keskimäärin 450 lukio- ja perusopetusopiskelijaa ja 550 aineopiskelijaa. Kaksoistutkintoa tekevät opiskelijat ovat mukana aineopiskelijoiden määrässä.

2 LUKUVUODEN OPETUS JA TUKITOIMET

2.1 OPETUS

2.1.1 LUKUVUOSIKALENTERI JA OPINTOTARJONTA

Töölön yhteiskoulun aikuislukion opetus on esitetty liitteenä olevassa opintotarjonnassa. Liitteenä on myös lukuvuoden 2026–27 lukuvuosikalenteri, josta ilmenevät lukuvuoden työ- ja loma-ajat.

Opintotarjonta koostuu lähiopetuksesta ja itsenäisistä suorituksista:

- **Lähiopetuksessa** oppitunnit järjestetään koululla. Aikuislukion iltaopetuksen lukio-opintojaksoilla on käytössä etä- ja lähiopetusta yhdistävä hybridiopetus, jolloin opiskelija voi halutessaan osallistua oppitunteihin etäyhteyden välityksellä.
- **Itsenäiset suoritukset** perustuvat kokonaan itsenäiseen työskentelyyn. Itsenäiset suoritukset on mahdollista aloittaa joustavasti omaan tahtiin missä tahansa periodissa. Itsenäisistä suorituksista kerrotaan tarkemmin seuraavassa luvussa.

Iltaopetuksen lukion opintojakson suorittaminen lähiopetukseen osallistumatta eli ”tenttiminen” on mahdollista periodissa, jossa opintojakso järjestetään lähiopiskeluna. Opintojakson suorittamisesta opetukseen osallistumatta on ilmoitettava opettajalle. Opintojakson suorittaminen opetukseen osallistumatta edellyttää sähköisen oppimisympäristön käyttöä ja palautettavia tehtäviä.

Tietyissä poikkeustapauksissa lukion lähiopetuksen opintojakso voidaan toteuttaa osin itsenäisenä opiskeluna. Nämä opintojaksot on merkitty erikseen opintotarjontaan. Poikkeavista järjestelyistä voidaan kuitenkin tiedottaa myös lukuvuoden aikana.

2.1.2 OPISKELU ITSENÄISESTI

Joitakin opintojaksoja tarjotaan vain itsenäisenä opiskeluna. Nämä näkyvät opintotarjonnassa itsenäisen suorituksen sarakkeessa ja opiskelija voi ilmoittautua opintojaksoille Wilman kautta.

Jos opintojaksoa ei ole lainkaan merkitty tarjontaan, sen suorittaminen voi silti olla mahdollista opettajan kanssa sopien. Samoin voi olla mahdollista suorittaa opintojakso, joka on tarjonnassa, mutta opiskelija tarvitsee suorituksen eri aikaan. Näissä tapauksissa oikeus itsenäiseen suorittamiseen perustuu tapauskohtaiseen harkintaan. Itsenäinen opiskelu voi edellyttää sähköisen oppimisympäristön käyttöä ja arvioitavia tehtäviä.

2.1.3 TURVALLINEN TYÖYMPÄRISTÖ JA SIIHEN LIITTYVÄT SÄÄNNÖT

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Koulussa on yhteisesti sovitut toimintatavat opiskeluympäristön turvallisuudesta huolehtimiseksi ja ne on kuvattu opetussuunnitelmaan liittyvässä koulun opiskeluhoitosuunnitelmassa, kriisi- ja turvallisuussuunnitelmassa sekä pelastussuunnitelmassa.

Koulun järjestyssäännöt lukuvuodeksi 2026–27 ovat lukuvuosisuunnitelman liitteenä. Koulussa on myös laadittu opetussuunnitelman edellyttämä suunnitelma kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista.

2.1.4 VILPPI OPINTOJEN SUORITTAMISESSA

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa ei sallita opintojen suorittamista vilpillisin keinoin. Mikäli opiskelijan todetaan yrittäneen täyttää opintojen arviointiperusteet vilpillisin keinoin, opiskelijalle varataan mahdollisuus tulla kuulluksi.

Opiskelijan tilanne ja rikkeen vakavuus huomioon ottaen voidaan opintosuoritus katsoa keskeytyneeksi (K-merkintä), opiskelijalta voidaan vaatia koesuorituksen uusimista viivästetysti tai hänelle voidaan määrätä jokin muu korvaava suoritus.

Mikäli etänä tehdyssä arvioitavassa suorituksessa epäillään vilppiä, opettaja voi pyytää opiskelijalta lisänäyttöä esimerkiksi suullisen kuulustelun tai muun suorituksen muodossa.

Perusopetuksessa ryhmänohjaajat pitävät kirjaa todetuista luntaustapauksista. Jos perusopetuksen opiskelija jää kiinni luntauksesta, hänen koesuorituksensa hylätään eikä hän saa heti seuraavassa uusinnassa tehdä tätä hylättyä koetta. Jos luntaus toistuu, opiskelijan on käytävä koko kurssi alusta asti kokonaan uudelleen.

Vilppiin ja muihin rikkeisiin liittyvät toimenpiteet on kuvattu koulun suunnitelmassa kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista.

2.1.5 KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Töölön yhteiskoulun aikuislukion opetukseen voi sisältyä erilaisia opintokäyntejä ja vierailuja tai muuta koulun ulkopuolelle suuntautuvaa toimintaa opintojakson ohjelmissa/kurssiohjelmissa esitetyn mukaisesti. Seuraavat opintojakso- tai kurssikohtaiset vierailukäynnit toteutetaan:

Perusopetus

S2-ryhmät vierailevat mahdollisuuksien mukaan ilmaisissa, kurssien sisältöön sopivissa kohteissa, kuten Merkki-museossa.

Lukio

Lukion kaksoistutkintoryhmät voivat vierailla äidinkielen ja kirjallisuuden opetukseen liittyvissä vierailukohteissa, kuten kirjastoissa.

2.1.6 SÄHKÖISET OPPIMISYMPÄRISTÖT

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa käytetään Peda.net-oppimisympäristöä, joka toimii alustana koulun lähiopetuksessa, verkko-opiskelussa ja itsenäisissä suorituksissa. Lisäksi hyödynnetään muita sähköisiä oppimateriaaleja. Opiskelijoille tarjotaan tukea sähköisten oppimisympäristöjen käytössä säännöllisesti koulun kirjastossa sekä esimerkiksi läksytyessä tarpeen mukaan. Sähköisen oppimisympäristön käyttöä edistetään myös perusopetuksen tvt-opetuksessa, jossa opiskelijoita ohjataan rekisteröitymisessä ja tunnuksen käytössä.

Kurssista ja opintojaksosta riippuen käytössä voi olla myös digitaalisia oppikirjoja ja muita opettajan valitsemia sähköisiä työtapoja.

2.1.7 KOKEIDEN PALAUTE

Keväällä 2026 pilotoitujen käytäntöjen mukaisesti lukuvuonna 2026–27 kokeiden palaute annetaan jokaisen opettajan parhaaksi katsomalla tavalla. Arvioinnit annetaan vuosikelloon merkittävään päivään mennessä.

2.1.8 OPPIAINERAJAT YLITTÄVÄT OPINTOJAKSOT

Perusopetuksen monialaisia oppimiskokonaisuuksia ei järjestetä lukuvuonna 2026–27. Lukuvuonna 2026–27 ei järjestetä myöskään lukion TO1 Tutkiva työskentely -opintojaksoa.

2.2 TUKITOIMET

Töölön yhteiskoulun aikuislukion kaikkea opiskelijan opettajilta, erityisopettajalta, opinto-ohjaajilta ja muulta henkilökunnalta saamaa tukea kutsutaan TYK-tueksi. Perusopetuksen ja lukion TYK-tukipalveluesitteet ovat lukuvuosisuunnitelman liitteenä. Opetussuunnitelman mukaisesti kaikkien oppiaineiden opintojaksoilla/kursseilla tuetaan opiskelijaa asetettujen oppimistavoitteiden saavuttamisessa. Seikkaperäinen ja selkeä informointi opintojakson vaatimuksista, erilaisten työtapojen käyttö ja myönteisen opiskeluilmapiiirin luominen ovat tässä työkaluina.

Kunkin opintojakson/kurssin oppisisältöön kuuluu myös opettaa ja ohjata opiskelijaa oppimaan juuri sillä opintojaksolla/kurssilla vaadittavia opiskelutaitoja. Tällä ohjaamisella tuetaan opiskelijaa saavuttamaan oppimistavoitteet sekä saamaan myönteisiä oppimiskokemuksia.

Eri oppiaineiden tietosisällöt tukevat opiskelijan kehittymistä oman persoonansa ja tilanteensa kartoittamisessa ja niihin vaikuttamisessa. Lisäksi eri opintojaksoilla/kursseilla opiskelijaa tuetaan kehittymään oppiaineelle ominaisessa viestinnässä.

2.2.1 YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTO JA YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTORYHMÄ

Yhteisöllinen opiskeluhoolto koskee koko koulua. Se tarkoittaa koko koulun hyvinvoinnista, terveellisyydestä ja turvallisuudesta huolehtimista ja syrjäytymisen ehkäisemistä. Tavoitteena on ennaltaehkäisy.

Yhteisöllisestä opiskeluhoollosta vastaa Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa moniammatillinen yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä, johon kuuluvat opinto-ohjaajat, opintoavustaja, koulupsykologi, kuraattori sekä aineenopettaja. Ryhmä kokoontuu 3–4 kertaa lukuvuodessa. Yhteisöllistä opiskeluhooltoryhmää vetää vararehtori/erityisopettaja.

Opiskeluhooltoryhmän tavoitteena on opiskelijoiden ja koko kouluyhteisön hyvinvoinnin edistäminen sekä osallisuuden lisääminen. Työryhmä vastaa koulun opiskeluhooltosuunnitelman laatimisesta ja päivittämisestä sekä yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Työryhmä ei käsittele yksittäisen opiskelijan asioita.

Työryhmän tavoitteet lukuvuodelle 2026–27 löytyvät luvusta 3.1.5.

2.2.2 YKSILÖKOHTAINEN OPISKELUHUOLTO: KURAATTORI, PSYKOLOGI JA TERVEYDENHOITAJA

Yksilökohtainen opiskeluhoolto koskee perusopetuksen opiskelijoita ja lukion oppivelvollisia tutkintotavoitteisia opiskelijoita. Yksilöllisen opiskeluhoollon palveluiden tuottajia ovat kuraattori, psykologi (vain perusopetuksen opiskelijat) ja terveydenhoitaja. Palveluihin oikeutetut opiskelijat voivat itse hakeutua näiden palveluiden piiriin. Opiskeluhooltopalveluista löytyy lisätietoa opiskelijoille suunnatuista TYK-tukipalveluesitteistä, jotka ovat lukuvuosisuunnitelman liite, sekä opiskeluhooltosuunnitelmasta.

Kuraattori työskentelee Töölön yhteiskoulussa jokaisena arkipäivänä, kerran viikossa ilta-aikaan. Psykologi on tavattavissa koululla maanantaista torstaihin. Terveydenhoitaja on tavattavissa ajanvarauksella arkipäivisin kahdesti viikossa keskitetyssä opiskeluterveydenhuollossa Lintulahdenkadulla. Sairaanhoidopalvelut järjestetään omalla terveysasemalla.

Jos opettajalla herää huoli yksittäisestä opiskelijasta, hänen tulee ottaa huolensa puheeksi opiskelijan kanssa ja ohjata hänet ottamaan yhteyttä tilanteeseen soveltuvaan tukipalveluun. Myös opettaja itse voi olla huolestaan yhteydessä oppilashuoltohenkilöstöön ja konsultoida nimettömästi.

2.2.3 OPINTO-OHJAUS

Aikuislukiossa työskentelee lukuvuoden aikana kaksi opinto-ohjaajaa. Opinto-ohjauspalvelut on tarkoitettu kaikille koulun tutkintotavoitteisille opiskelijoille (perusopetus, lukio, kaksoistutkinto) sekä aineopiskelijoille. Opinto-ohjauksen pääpaino on opintojen aikaisessa opintojen suunnittelussa, yo-suunnitelmissa, jatko-opintojen suunnittelussa ja uraohjauksessa sekä opintoihin liittyvän elämänhallinnan vahvistamisessa ja hyvinvoinnin edistämisessä. Lisäksi sisäänotto korostuu ohjaustyössä tärkeänä osana.

Perusopetuksen opiskelijat voivat osallistua s2-tukitunnille, englannin ja matematiikan tukiopetukseen kerran viikossa sekä läksytukeen kullekin ryhmälle varattuna aikana sekä perjantaisin.

Erityisopettajan oppimisen pajoja pidetään pari kertaa kuussa. Opiskelijat ehdottavat itse pajaan aiheita.

Koko koulun opiskelijoita Peda.netin käytössä tukee Peda.net-tukihenkilö, ja digituutorit järjestävät ohjausta Abitti 2 -koeympäristön käytössä.

Ylioppilaskokeisiin valmistautuville opiskelijoille järjestetään oppiainekohtaiset valmennustilaisuudet ennen kirjoituksia. Oman tietokoneen käyttöä Abitti 2 -ympäristössä harjoitellaan ensisijaisesti oppiaineen opintojaksoilla ja loppukokeissa. Ennen ylioppilaskirjoituksia digituutoriopettajat järjestävät harjoituksia Abitti 2 -ympäristöön kirjautumisesta. Digituutoriopettajat seuraavat Abitti 2 -järjestelmän uudistuksia, ja muutoksista tiedotetaan opiskelijoita. Lisäksi koululla tai etänä järjestetään kokeilulle yhteisiä abifotilaisuuksia, joissa käsitellään kirjoituksiin valmistautumista ja kirjoituksissa toimimista.

2.2.6 PERUSOPETUKSEN RYHMÄNOHJAAJAT

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa perusopetuksen opintoja aloittavat opiskelijat jaetaan ryhmiin, joille on nimetty ryhmänohjaajat. Ryhmänohjaaja tutustuttaa opiskelijat koulun tapoihin ja käytänteisiin, seuraa ryhmänsä opintojen etenemistä, toimii ryhmänsä tukena ja auttaa ongelmatilanteissa.

Työryhmän tavoitteet lukuvuodelle 2026–27 löytyvät luvusta 3.1.6.

2.2.7 OPINTOAVUSTAJAT

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa toimii kaksi opintoavustajaa. He pitävät läksytukea opetuspäivisin, toimivat perusopetuksen tukiopettajina ja ovat opiskelijoiden apuna erilaisissa opiskeluun liittyvissä käytännön pulmissa. Apua saa tarvittaessa suomen kielen lisäksi myös somalin, arabian ja englannin kielellä. Toinen opintoavustajista järjestää tukiopetusta opiskelijoille myös perjantaisin ja kesän alussa.

2.2.8 KOULUKIRJASTO

Koulukirjastossa on oppikirjalainausta kaikille koulun opiskelijoille. Tutkintotavoitteiset opiskelijat voivat lainata kirjoja koeviikolla ja periodin alusta alkaen, ja aineopiskelijat voivat lainata oppikirjoja periodin alun jälkeen. Kaikilla opiskelijoilla on mahdollisuus käyttää kirjastossa tietokoneita, skanneria ja tulostinta, lukea lehtiä, lainata tieto- ja kaunokirjallisuutta, myös helppolukuista. Koulukirjasto on avoinna opetuspäivisin maanantaista torstaihin. Opettajat voivat ohjata opiskelijoitaan kirjastoon, jos heillä on kysyttävää opetusmateriaaleista tai he tarvitsevat apua esimerkiksi Abitin tai Peda.netin käytössä.

2.2.9 KANSLIA

Aikuislukion kansliassa opintokoordinaattori ja opintosihtööri auttavat ja opastavat koulun opiskelijoita monenlaisissa opiskeluun liittyvissä asioissa ja kouluarjen tilanteissa sekä tukevat opintojen sujumista. He vastaavat opiskeluun yleisesti liittyviin kysymyksiin, neuvovat muun muassa opintoihin ilmoittautumiseen ja ylioppilaskirjoituksiin liittyvissä asioissa sekä vastaavat tiedusteluihin muun muassa opiskeluun liittyvistä aikatauluista. Kansliasta saa tietoa koulun tarjoamista mahdollisuuksista ja vaihtoehtoista.

Kanslia vastaa koulun opiskelijahallintojärjestelmästä (Primus, Wilma, Kurre) sekä tiedonsiirroista esimerkiksi KOSKI-tietovarantoon/Opintopolkuun ja ylioppilastutkintolautakunnalle.

Aikuislukion opiskelijaksi ilmoittaudutaan kansliaan. Kansliaan ilmoitetaan myös opintojen keskeyttämisestä. Myös hakemukset aikuisten perusopetuksen opiskelijaksi toimitetaan kansliaan. Kanslia vastaanottaa myös ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautumiset.

Kansliasta opiskelijat saavat tarvittaessa erilaisia todistuksia opinnoistaan läpi lukuvuoden. Kanslia tekee yhteistyötä myös työllisyyspalveluiden, Kelan ja Migrin kanssa, jotta opiskelijoiden opinnot sujuisivat mahdollisimman mutkattomasti.

Kanslia huolehtii koulun yleisestä tiedottamisesta muun muassa koulun sisäisillä tiedotteilla. Kanslia päivittää myös aikuislukion internetsivuja ja koordinoi opinto-oppaan päivittämistä. Lisäksi kanslia suunnittelee ja toteuttaa yhteistyössä rehtorin kanssa aikuislukion markkinointia sisältäen myös sosiaalisen median kanavat.

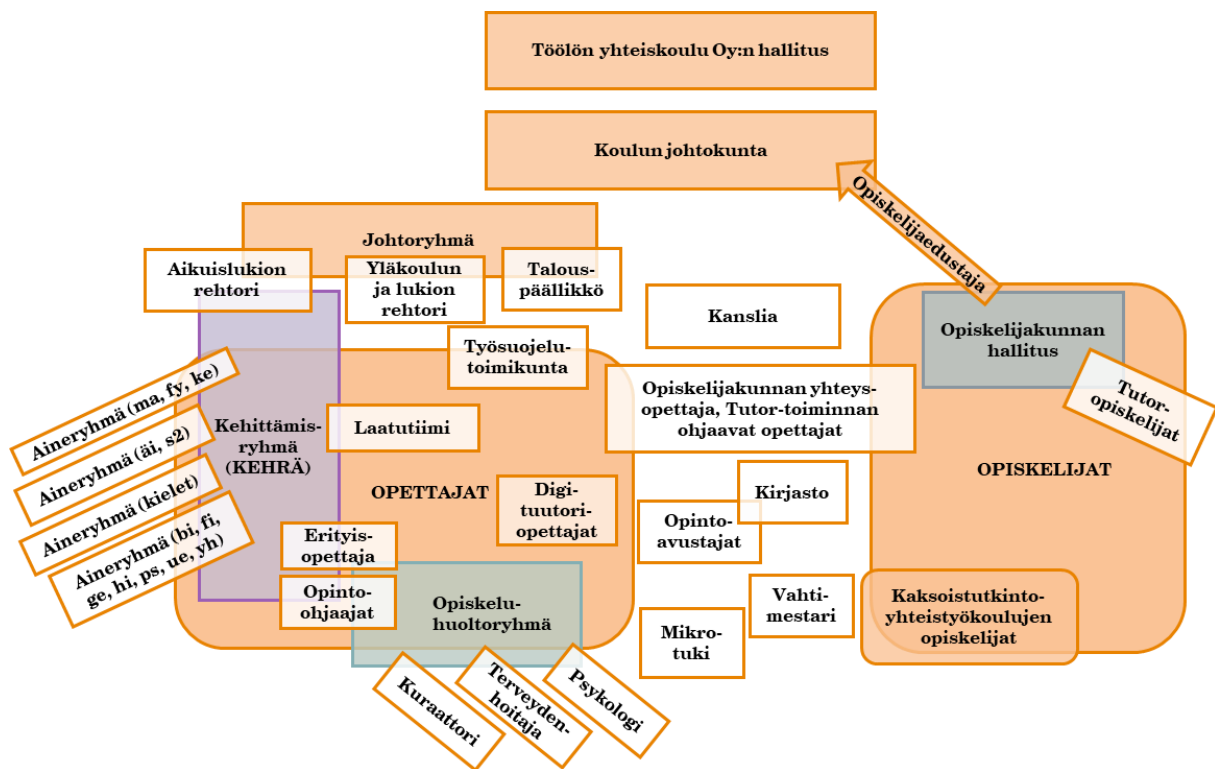
Kanslia pyrkii jokapäiväisellä toiminnallaan tukemaan myös opettajien ja koulun muun henkilökunnan työskentelyä ja arjen sujumista.

Työryhmän tavoitteet lukuvuodelle 2026–27 löytyvät luvusta 3.1.8.

3 KOULUN TOIMINTA JA LUKU- VUODEN TAVOITTEET

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa työskentelee päivittäin moniammatillinen joukko ihmisiä, joka toimii koulun yhteisten arvojen ja toimintaperiaatteiden mukaisesti. Tämä moniammatillinen joukko toimii monissa eri kokoonpanoissa koulun tavoitteiden toteuttamiseksi kukin omalla erityisalueellaan. Koulun opiskelijat ovat tärkeä osa koulu-yhteisöä, ja heidän edustajansa on mukana koulun johtokunnassa, ja koulun opiskelijakunnan hallituksella on yhteistyötä muun muassa yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän kanssa.

Alla olevassa kaaviokuvassa on havainnollistettu koulun eri toimijoita ja toimijoiden välisiä suhteita. Kuvassa esiintyvien työryhmien kokoonpanot, tehtävät ja tavoitteet kerrotaan tarkemmin lukuvuosisuunnitelman tässä ja muissa luvuissa.



3.1 TYÖRYHMÄT

3.1.1 OPETTAJA- JA HENKILÖSTÖKOKOUKSET

Lukuvuoden aikana pidetään opettaja- ja henkilöstökokouksia, joista osa järjestetään nk. virtuaalikokouksina. Kokouksissa käsitellään ajankohtaisia asioita.

3.1.2 KEHITTÄMISRYHMÄ (KEHRÄ)

Kehittämisyhmän (KEHRÄ) tavoitteena on edistää aikuislukion lukuvuosisuunnitelman toteutumista sekä tuoda pohdittavaksi henkilöstöltä ja opiskelijoilta uusia ideoita ja kehittämistoiveita. KEHRÄ:n aineenopettajajäsenet ovat myös omien aineryhmiensä vetäjiä.

KEHRÄ:n erityisiä tavoitteita lukuvuodelle 2026–27 ovat seuraavat:

- Perusopetuksen opiskelijaksioton kehittämistä jatketaan edelleen ja kehitetään haku-käytänteitä. Erityisesti pohditaan alkuvaiheesta päättövaiheesta siirtymisen käytänteitä. Pyritään varmistamaan prosessin toimivuus, jotta päättövaiheeseen siirtyisi vain opiskelijoita, jotka selviytyvät ilman mittavia tukitoimia.
- Tähän liittyen seurataan myös kaavaillun kansalaisuuskokeen vaikutusta opiskelijamääriin. Osana opiskelijamäärien tarkastelua selvitetään myös lukutaitovaiheen opetuksen järjestämistä. Selvitetään, mitä lukutaitovaihe vaatii ja arvioidaan OPS:n laatimisen tarpeellisuutta.
- Edelleen tavoitteena on lukio-opiskelijoiden määrän lisääminen. Kehrä tekee yhteistyötä näkyvyystyöryhmän kanssa.
- Jatketaan osallisuuden ja yhteisöllisyyden kehittämistä.
- Kehrä osallistuu koulutusten suunnitteluun ja koulutustarpeiden kartoittamiseen.
- Kehrä pohtii lukuvuosisuunnitelman ja -raportin tarvetta ja laajuutta jatkossa, kun LVS:lle ei enää ole koulua koskevia velvoitteita.
- Seurataan kolmansista maista tulevien opiskelijoiden rahoitustilannetta.

3.1.3 AINERYHMÄT

Opettajien aineryhmät kokoontuvat lukuvuoden aikana joko lähi- tai etäpalavereihin aineryhmän vetäjän tai muun opettajan kutsumina. Opettajien aineryhmät laativat omalle toiminnalleen tavoitteet lukuvuodeksi, ja lisäksi jokainen opettaja määrittelee henkilökohtaisen kehittymisensä tavoitteet ryhmän tavoitteisiin liittyen. Loppukevästä tavoitteiden toteutumista arvioidaan.

Aineryhmät ovat matemaattiset aineet (ma, fy, ke), äidinkieli ja s2, toinen kotimainen ja vieraat kielet sekä reaaliaineet (bi, et, fi, ge, hi, ps, te, tv, ue, yh). Aineryhmien vetäjinä toimivat KEHRÄ:n aineenopettajajäsenet, jotka voivat KEHRÄ:ssä nostaa esiin aineryhmien kehittämistoiveita.

3.1.3.1 MATEMAATTISET AINEET

Perusopetuksessa arjen taitoja tuetaan kytkemällä sisältöjä oppilaiden jokapäiväiseen elämään. Opetuksessa käsitellään esimerkiksi taloudenhallintaan liittyviä aiheita, mittaamista ja geometriaa arjen tilanteissa sekä turvallisuuteen ja vastuulliseen toimintaan liittyviä teemoja. Tavoitteena on vahvistaa oppilaiden kykyä soveltaa oppimaansa käytännön tilanteissa ja tehdä harkittuja, kestäviä valintoja arjessa.

Lukiossa eettisyys ja ympäristöosaaminen näkyvät aineryhmän opetuksessa teemojen ja esimerkkien kautta eri oppiaineissa. Matematiikassa ja luonnontieteissä tarkastellaan

mm. kestäväan kehitykseen, ympäristövaikutuksiin ja teknologian eettisiin kysymyksiin liittyviä ilmiöitä. Opetuksessa kiinnitetään huomiota tiedon kriittiseen tulkintaan, datan ja esitystapojen vastuulliseen käyttöön sekä yhteiskunnallisten ja globaalien ilmiöiden mallintamiseen. Näin tuetaan opiskelijoiden valmiuksia arvioida asioita sekä omien että yhteiskunnallisten valintojen näkökulmasta.

Konkreettisia toteutustapoja kehitetään ja kokeillaan lukuvuoden aikana aineryhmäyhteistyössä.

3.1.3.2 ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS SEKÄ SUOMI TOISENA KIELENÄ (S2)

Lukuvuonna 2026–27 painopistealueena lukiossa on eettisyys ja ympäristöosaaminen, ja arvotavoitteena kestäväan elämäntavan välttämättömyys sekä sivistys. Pyrimme kiinnittämään teemoihin huomiota lukiossa valitsemalla aiheeseen liittyviä oppisisältöjä, keskustelu- ja kirjoitustehtäviä sekä luettavia teoksia.

Lukuvuoden 2026–27 teemana perusopetuksessa on arjen taidot. Arjen taitojen vahvistaminen on luonnollinen osa s2-opetusta. Alku- ja päättövaiheen s2-kursseilla harjoitellaan luku-, kirjoitus- ja puhetaitoa tavallisissa luokkatilanteissa sekä erilaisten pari- ja ryhmätehtävien avulla. Erityisesti alkuvaiheessa käydään läpi erilaisia asiointitilanteita, kuten lääkärissä ja kaupassa asiointia. Perusopetuksessa tulee yleisesti paljon omaan hyvinvointiin ja arjessa toimimiseen liittyvää sisältöä. Myös kestäväan kehityksen arvot tulevat esiin mm. niillä kursseilla, joissa käsitellään luonnontieteen tekstejä. Alkuvaiheessa tutustutaan lähiluontoon ja oman ympäristön arvostamiseen. Sivistyksen arvostus näkyy kursseilla mm. suomalaisen kulttuurintuntemuksen kasvattamisena ja kaikkien kunnioittavana kohtaamisena. Käymme läpi hyvää somekäyttäytymistä ja sananvapautta sekä -vastuuta.

Opettajien osaamisen kehittämisessä painopiste on lukiossa opettavilla Abitti 2:n halluunotto.

3.1.3.3 TOINEN KOTIMAINEN JA VIERAAT KIELET

Lukion opiskelijoiden aktiivisen osallistumisen lisääminen ja vuorovaikutusosaamisen vahvistaminen

Kielten aineryhmän lukuvuoden 2026–27 tavoitteena on lisätä opiskelijoiden aktiivista osallistumista lukion oppitunneilla sekä vahvistaa opiskelijoiden vuorovaikutusosaamista. Oppitunneilla pyritään painottamaan opiskelijalähtöisiä ja osallistavia työtapoja, kuten pari- ja ryhmäkeskusteluja, roolipelejä sekä erilaisia arjen vuorovaikutustilanteita. Tavoitteena on, että opiskelijat käyttäisivät kieltä rohkeasti ja monipuolisesti erilaisissa tilanteissa sekä harjoittelevat sekä omien ajatustensa ilmaisemista että toisten kuuntelemista vieraalla kielellä.

Läksyjen tekemisen vahvistaminen ja opiskelutaitojen kehittäminen perusopetuksessa

Perusopetuksessa tavoitteena on vahvistaa opiskelijoiden opiskelurutiineja ja sitoutumista läksyjen tekemiseen. Opettaja pyrkii painottamaan läksyjen merkitystä oppimiselle

sekä seuraamaan säännöllisesti läksyjen tekemistä. Oppitunneilla pyritään tekemään näkyväksi läksyjen ja oppimistulosten välistä yhteyttä sekä ohjataan opiskelijoita ottamaan itse vastuuta läksyjen tekemisestä ja näin oppimaan pitkäjänteistä työskentelyä. Tarvittaessa opiskelijoita ohjataan myös läksytuen piiriin, ja läksyjen tekemiseen pyritään luomaan kannustava ja matalan kynnyksen ilmapiiri.

Abitti 2 ja digiosaamisen kehittäminen

Kielten opetuksessa pyritään vahvistamaan digitaalisia valmiuksia. Digitaalisten työvälineiden käyttöä pyritään integroimaan osaksi opetusta, ja opiskelijoita ohjataan käyttämään käännoistyökaluja, kuten Google Translatea tarkoituksenmukaisesti ja kriittisesti oppimisen tukena.

Tavoitteena on Abitti 2 -järjestelmän sujuva käyttöönotto ja hallinta kielten opintojaksoilla. Opiskelijoille tarjotaan riittävästi harjoittelumahdollisuuksia Abitti 2 -sovelluksessa, jotta he osaavat toimia itsenäisesti ja sujuvasti Abitti 2 -koeympäristössä ennen yokeiteita.

3.1.3.4 REAALIAINEET

Perusopetuksessa lukuvuoden 2026–27 laaja-alaisen osaamisen painopiste on arjen taidot. Tämä tavoite tulee kaikissa reaaliaineissa vahvasti esille kurssien sisällössä.

Yhteiskuntaopin kursseilla käydään esimerkiksi läpi taloudenhallintaa (budjetointi, verotus, kuluttajataidot), työelämätaitoja (työnhaku, oikeudet ja velvollisuudet), vaikuttamista ja osallistumista (äänestäminen, kansalaisvaikuttaminen) sekä median ja tiedon kriittistä arviointia. Yhteiskuntaopissa tuodaan esiin myös digitaitojen merkitystä (kansalaisuuskoee) ja arjessa tärkeitä viranomaispalveluita. Historiassa ymmärrys yhteiskunnan kehityksestä auttaa hahmottamaan nykyajan ilmiöitä ja lähdekriittisyys kehittää taitoa arvioida tiedon luotettavuutta. Menneisyyden ihmisten arjen tarkastelu auttaa suhteuttamaan omaa elämää ja tekemään perusteltuja valintoja.

Digitaidot (laitteiden ja sovellusten käyttö), tiedonhaku ja -hallinta, medialukutaito ja kriittinen arviointi sekä verkkoturvallisuus ja digitaalinen vuorovaikutus ovat TVT:n keskeisiä sisältöjä. Biologiassa ja maantiedossa nousee esille vastuu ympäristöstä, ilmastonmuutoksen hillitseminen, lajittelu ja kierrätys. Terveystiedossa esitellään keskeiset terveyssuosittukset liittyen ravitsemukseen, liikuntaan ja uneen. Puhutaan itsehoidosta, lääkkeistä ja suomalaisesta terveydenhoitojärjestelmästä. Monien pitkäaikaissairauksien riskiä voi ehkäistä omilla elintavoillaan, ja hyvä hygienia ja rokotukset auttavat estämään monia tartuntatauteja. Lisääntymis- ja seksuaaliterveyden yhteydessä käydään läpi konkreettisia asioita kuten ehkäisyä, mutta myös omien rajojen tunnistamista, rajojen vetämistä ja itsemääräämisoikeutta. Kun näitä teemoja käsitellään opetuksessa ja niistä puhutaan yhdessä oppitunneilla, opiskelijat samalla oppivat, että hyvinkin vaikeista tai kiusallisista asioista on mahdollista puhua kiihkottomasti, asiallisesti ja toisia kunnioittaen. Asiasisällön lisäksi myös tämä on todella on tärkeä arjen taito.

Opiskelun taidot ovat edelleen myös keskeinen kehittämisen paikka: jatketaan oman aineen ajattelutavan esille tuomista, erilaisten aineeseen liittyvien aineistojen käytön treenaamista sekä opiskelutaitojen opettamista. Tekoälyn ja käännohjelmiem myötä moni opiskelija nojaa opiskelussa vahvasti puhelimeen – on vaarana, että he eivät lue suomenkielistä tekstiä ja opi sanastoa.

Lukiassa hybridiopetuksen käytänteet on ikuisuusprojekti – jatkamme niiden kehittämistä, samoin opiskelijoiden tutustuttamista Abitti 2 -koeympäristöön ja siellä käytettävään uusiin sovelluksiin (kuten Collabora). Tekoälyn käyttö on Abitin lisäksi tärkeä kehittämisen kohde. Sen käytöstä on keskusteltu opiskelijoiden kanssa tunneilla – pelisäännöt, hyödyt opiskelun apuna ja myös tekoälyn tuottamisen vastausten virheiden ruotiminen (tämä on sangen hyödyllistä, koska tekoäly saattaa ajatella monesti asioita samasta väärityneistä lähtökohdista kuin opiskelijat) tai tiedonhaketulosten puutteet. Jatketaan AI-keskustelua opiskelijoiden kanssa, ja jaetaan myös ideoita ja kokemuksia opettajien reaaliaineryhmässä.

Lukuvuoden 2026–27 laaja-alaisen osaamisen painopiste lukiassa on eettisyys ja ympäristöosaaminen. Arvotavoite on kestävä elämäntavan välttämättömyys ja sivistys. Eettisyys ja ympäristöosaaminen tulee erityisesti esille YH3-opintojaksossa, jossa keskiössä ovat mm. Pariisin ilmastopöytäkirja sekä YK:n Kestävän kehityksen Agenda 2030. Esimerkiksi kokeissa voi ainakin tämän opintojakson kohdalla käyttää enemmän ristiriitalähteaineistoja, joissa esimerkiksi ympäristön ja talouden reaaliolot käyvät keskinäistä kamppailua.

Biologian ja maantieteen kaikilla opintojaksoilla ympäristöosaaminen kulkee mukana – ihmisen aiheuttamien ympäristöongelmien lisäksi puhutaan myös siitä, miten ongelmiin voidaan vaikuttaa ja haitallisia kehityskulkuja hidastaa tai joskus estää. Luonnonvarojen käyttö, kiertotalous, lajittelu, kierrätys, luonnon monimuotoisuudesta huolehtiminen ja kestävä kehitys ovat esillä useilla eri opintojaksoilla vähän eri näkökulmista. Arvovalinnat ja ”reiluuden kysymykset” näkyvät esim. silloin, kun katsotaan erilaisia kehittyneisyyden mittareita, vertaillaan valtioiden mahdollisuuksia varautua luonnonkatastrofeihin, tai vaikkapa pohditaan geenivarojen omistusoikeuksia tai gmo-ravintokasvien viljelyä.

3.1.3.5 OPETUKSEN EHEYTTÄMINEN

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa edistetään laaja-alaisen osaamisen kehittymistä vuosittain vaihtuvalla laaja-alaisen osaamisen teemalla sekä lukiassa että perusopetuksessa. Opettajat pyrkivät lukuvuoden aikana nostamaan esiin lukuvuoden teemaa oppiaineissa ja ainerajat ylittävällä toiminnalla esimerkiksi työtapoja ja syventäviä näkökulmia valitessaan. Teeman toteutumista arvioidaan lukuvuoden mittaan yhteisissä opettajainkokouksissa ja aineryhmissä.

Lukuvuonna 2026–27 perusopetuksen toiminnassa painottuu laaja-alaisen osaamisen osa-alue perusopetukseen *Arjen taidot* (L3). Lukion opetuksessa painottuu *eettisyys ja ympäristöosaaminen* (L5).

Osana Töölön yhteiskoulun ja aikuislukion yhteistä laatu- ja laatujärjestelmätyötä aikuislukio on kevätlukukaudella 2024 aloittanut koulun arvopohjan selventämisen yhteisellä työskentelyllä henkilöstö- ja opettajakokouksissa. Työskentelyn pohjalta lukuvuosille 2026–27 Töölön yhteiskoulun aikuislukioon on valittu opettaja- ja henkilöstökokouksissa arvotavoite *kestävän elämäntavan välttämättömyys ja sivistys*. Aineryhmät keskustelevat arvotavoitteiden edistämisestä opettajien omilla oppitunneilla ja muussa koulun toiminnassa.

3.1.4 OPER-RYHMÄ ELI OPINTO-OHJAUS JA ERITYISOPETUS

Oper-ryhmä tarjoaa tukea, erityistä tukea ja tehostettua opinto-ohjausta sekä käsittelee luottamuksellisesti opiskeluhuollollisia kysymyksiä. Oper-ryhmä järjestää opiskelijatapaamisia erityisopettajan ja opinto-ohjaajan yhteistyönä. Erityisenä tavoitteena on mahdollistaa lukio-opiskelijoille riittävä tuki ja tarvittaessa tehostettu opinto-ohjaus työpareina toimien. Opiskelijoille tarjotaan ohjaus-/tukimahdollisuutta opintojen alusta lähtien. Tavoitellaan aktiivisesti opintojensa keskeyttämistä harkitsevia ja opintonsa keskeyttäneitä opiskelijoita.

3.1.5 YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTORYHMÄ

Lukuvuonna 2026–27 yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä järjestää oppimisen pajoja 1–2 kertaa kuukaudessa. Opiskelijat valitsevat itse aiheet, joita pajoissa käsitellään. Lisäksi kevätlukukaudella järjestetään hyvinvointikysely perusopetuksen opiskelijoille ja lukiolaisille. Opiskelijoille tarjotaan kahvit koeviikon ensimmäisinä koepäivinä.

3.1.6 PERUSOPETUKSEN RYHMÄNOHJAUS

Ryhmänohjauksen avulla pyritään vahvistamaan sitä, että opiskelijoilla olisi ryhmässä turvallinen ja toisia kunnioittava ilmapiiri. Ongelmatilanteita pyritään ehkäisemään ja ratkaisemaan keskustelemalla ja puhumalla tasa-arvosta, kulttuurien ja yksilöiden välisistä eroista ja erilaisuuden hyväksymisestä. Opiskelijan opintojen seuraaminen ja tukeminen on ryhmänohjauksen tärkeä tehtävä.

3.1.7 TYÖSUOJELUTOIMIKUNTA

Koulun työsuojelutoimikunnassa ovat mukana koulun työsuojeluvaltuutetut, varavaltuutetut ja rehtorit. Toimikunnan tehtävänä on huolehtia koulun turvallisuudesta oppimista ja työyhteisönä ja tarvittaessa puuttua epäkohtiin. Lukuvuosittain toistuviin tehtäviin kuuluu lakisääteisten työsuojeluasiakirjojen ja opetussuunnitelman edellyttämien suunnitelmien päivitys. Tällaisia asiakirjoja ovat muun muassa koulun kriisi- ja turvallisuus-suunnitelma sekä pelastussuunnitelma. Yhteistoimintalain muutoksen myötä *Henkilöstösuunnitelmat*-asiakirja korvataan *Henkilöstön kehittämissuunnitelma* -asiakirjalla, jonka valmisteluun työsuojelutoimikunta osallistuu. Lukuvuonna 2026–27 työsuojelutoimikunnan tavoitteena on järjestää henkilöstölle turvallisuuteen liittyviä koulutuksia.

Yläkoulun ja lukion oppilaiden ja opiskelijoiden poistumisharjoitukset toteutetaan kaksi kertaa lukuvuoden aikana. Aikuislukion poistumisharjoitus toteutetaan syyslukukauden aikana.

Henkilökunnalle järjestetään turvakävelyt toimintarasteineen syyslukukauden aikana. Toiveiden mukaan järjestetään EA1-ensiapukurssi tai muuta ajankohtaista koulutusta. Aikaisemman käytännön mukaisesti lukuvuoden alkaessa koulun henkilöstön on perehdyttävä kriisi- ja turvallisuussuunnitelmaan sekä pelastussuunnitelmaan. Suunnitelmat ovat sähköisinä intrassa ja paperisina opettajainhuoneessa. Koulun uusien työntekijöiden perehtymisen varmistavat rehtorit. Mahdollisista havaituista puutteista on informoitava työsuojeluhenkilöstöä.

Koulussa toimii myös kriisir ryhmä, jonka kuka tahansa voi tarvittaessa kutsua kokoon. Ryhmän jäseniä ovat koulun rehtorit, terveydenhoitaja, psykologi, kuraattori, työsuojeluvaltuutettuna toimiva opettaja.

Työsuojelutoimikunta kokoontuu 2–4 kertaa lukuvuoden aikana. Kevätlukukauden lopussa toimintaa arvioidaan ja laaditaan kehittämissuhteet seuraavaa lukuvuotta varten. Nykyisen toimikunnan kausi on 1.1.2026–31.12.2027

3.1.8 KANSLIA

Kanslian jatkuvana tavoitteena on pyrkiä kehittämään ja jalostamaan koulun eri käytäntöjä ja toimintamalleja koko kouluyhteisön hyväksi.

Lukuvuonna 2026–27 kanslian erityisenä tavoitteena on tunnistaa aikuisten perusopetuksen opiskelijoiden kouluarjen pulmatilanteita ja pyrkiä kehittämään niihin ratkaisuja niin, että samalla opiskelijan omat arjen taidot kehittyvät, kun opiskelija kehittyy muun muassa eri viranomaisten kanssa viestinnässä.

Aikuisten lukiokoulutuksessa kanslian erityisenä tavoitteena lukuvuonna 2026–27 on niin ikään tunnistaa opiskelijoiden opintojen pulmakohdita ja omalla toiminnallaan ehkäistä opintojen keskeytymistä ja viivästymistä. Tähän pyritään muun muassa tiiviillä yhteydenpidolla lukion opiskelijoihin opintojen eri vaiheissa eritoten Wilmassa ja myös muilla viestintäkeinoilla etenkin, jos opinnot eivät etene suunnitellun mukaisesti.

3.1.9 NÄKYVYYSTYÖRYHMÄ

Näkyvyystyöryhmä jatkaa työskentelyä koulun näkyvyyden ja erityisesti lukio-opintojen tavoittavuuden kasvattamiseksi. Näkyvyystyöryhmä kokoontuu säännöllisesti noin kerran periodissa lukuvuoden ajan.

3.1.10 LAATUTIIMI

Laatuhankkeissa lukuvuosina 2022–24 aloitettua laatujärjestelmän kehittämistä ja käyttöönottoa jatketaan lukuvuonna 2026–27. Laatujärjestelmän keskeiset päivittäistä työtä koskevat osat ovat pitkälle valmiina, ja niiden osalta laatujärjestelmää enää ylläpidetään, mutta muita laatutyön osia kehitetään edelleen, ja tavoitteena on laajempi laatujärjestelmän käyttöönotto työyhteisössä.

Opiskelijapalautetta kehitetään edelleen, ja aikuislukion osalta opiskelijakyselyissä nostetaan esille myös opiskelijoiden kokemus yhteisöllisyydestä ja osallisuudesta koulussa.

3.1.11 DIGITUUTORIOPETTAJAT

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa toimii digituutoriopettajia. Digituutoriopettajien tehtäviin kuuluu muun muassa kollegoiden ja työyhteisön jäsenten neuvominen tietotek-

nisissä pulmissa (erityisesti pedagogiikan näkökulmasta), uusien opettajien perehdyttäminen Abitti-järjestelmään ja ylioppilaskoevalvontojen tekniseen puoleen, ratkaisujen etsiminen ongelmatilanteisiin yhdessä kollegoiden kanssa ja perehdyttäminen tarvittaviin tvt-sovelluksiin sekä osallistuminen Peda.net-kehittäjäyhteisön tai vastaavien tahojen toimintaan ja vaikuttaminen koulun sähköisen oppimisympäristön kehittämiseen. Aikuislukion digituutoriopettajat toimivat yhteistyössä yhteiskoulun digituutoriopettajien kanssa erityisesti ylioppilaskirjoituksiin liittyvissä järjestelyissä.

Lukuvuonna 2026–27 digituutoriopettajat keskittyvät edelleen Abitti 2 -järjestelmän käyttöönoton ja täysipainoisen hyödyntämisen tuomiin haasteisiin.

3.2 YHTEINEN KOULUMME

Jokainen Töölön yhteiskoulun aikuislukion opiskelija kuuluu koulun opiskelijakuntaan. Opiskelijoille tarjotaan osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuus koulun toimintaan ja kehittämiseen siten, että koulu yhteisö olisi mahdollisimman hyvä työskentely- ja opiskeluympäristö.

3.2.1 OPISKELIJAKUNNAN HALLITUS

Opiskelijakunnan hallitus pyritään muodostamaan lukuvuoden alussa perusopetuksen ja lukion opiskelijoista. Hallituksesta yksi jäsen edustajaa opiskelijoita koulun johtokunnan kokouksissa syksyllä ja keväällä. Opettajajäsen ja opiskelijakunnan hallitus tapaavat muutaman kerran lukuvuodessa ja suunnittelevat toimintaa yhdessä sekä opiskelijat saavat nostaa esille koulu yhteisöön liittyviä asioita. Opiskelijakunnan hallituksen opettajajäsen toimii yhteyshenkilönä opiskelijoiden ja henkilökunnan välillä sekä järjestää esimerkiksi retkiä koulun ulkopuolisiin vierailukohteisiin. Opiskelijat voivat olla yhteydessä opettajajäseneseen kaikissa kouluun liittyvissä asioissa, ja opettajajäsen välittää opiskelijapalautteet eteenpäin.

Opiskelijakunnan hallitus tekee yhteistyötä esimerkiksi yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän kanssa, jossa mietitään parhaita mahdollisia tapoja tukea opiskelijoita ja tuoda yhteisöllisyyttä opiskeluun. Opiskelijakunnan hallituksen jäsenet ja opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtaja saavat tehtävistään pyytäessään erillisen todistuksen.

3.2.2 PERUSOPETUKSEN TUTOR-OPISKELIJATOIMINTA

Lukuvuoden 2026–27 aikana jatketaan tutor-opiskelijatoimintaa aikuisten perusopetuksessa. Tarkoituksena on, että vanhat opiskelijat opastavat ja tukevat uusia opiskelijoita erityisesti opintojen alussa ja tarvittaessa muulloinkin. Tutorit ovat mukana uusien opiskelijoiden alkuinfossa, jolloin he tutustuttavat uusia opiskelijoita koulun tiloihin. Tutorit valmistavat opiskeluvälinepaketit uusille opiskelijoille ja jakavat ne heille alkuinfossa. He käyvät myös tapaamassa uusia opiskelijoita oppitunneilla ja ovat tavoitettavissa välituntisin kanslian läheisyydessä lukukausien alussa.

Tutorit järjestävät uusille opiskelijoille opintojen alkupuolella ryhmäytymispajoja, joissa tutustutaan ja harjoitellaan leikkimielisten tehtävien avulla ohjeiden kuuntelua ja ryh-

mässä toimimista. Pajat järjestetään osana englannin ja suomen kielen oppitunteja. Tutorit osallistuvat myös kutsusta yhteisöllisen opiskeluhuollon kokouksiin. Tutorit saavat toiminnastaan kurssisuorituksen (ot3 Tutorkurssi) ja todistuksen.

3.2.3 LUKION TUTOR-OPISKELIJATOIMINTA

Lukion tämänhetkinen opiskelijamäärä ja opiskelun vahva etäopiskelupainotus ei tällä hetkellä tue lukion tutor-opiskelijatoiminnan käynnistämistä. Jos opiskelijakunta osoittaa intoa tutor-opiskelijatoiminnan käynnistämiseen, KEHRÄ tukee tätä toimintaa tarvittavalla tavalla.

Opiskelijoilla on mahdollisuus kohdata toisia opiskelijoita ja saada vertaistukea tutor-opiskelijatoiminnan tapaan myös oppimisen pajoissa ja opo-infoissa. Tilaisuuksia järjestävät opinto-ohjaajat ja erityisopettaja, jotka ovat myös läsnä tilaisuuksissa.

3.2.4 YHTEINEN KOULUMME -TILAISUUDET

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa pyritään järjestämään vuosittain *Yhteinen koulumme* -tilaisuuksia, joissa opiskelijat ja koulun henkilökunta kokoontuvat yhteisten asioiden äärelle. Kaksi kertaa vuodessa järjestetään koko koulun yhteinen juhla. Tilaisuuksia voivat järjestää opiskelijakunnan hallitus, yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä tai muut toimijat.

3.2.5 YHTEINEN KOULUMME -KYSELY

Opiskelijoille toteutetaan kevätlukukaudella vuosittainen *Yhteinen koulumme* -kysely, jolla kartoitetaan yleistä viihtyvyyttä koulussa sekä kerätään avointa palautetta koulu-yhteisön kehittämiseksi.

3.2.6 YHTENÄISTETTY OPINTOJAKSON PALAUTE/KURSSIPALAUTE

Lukuvuoden aikana kerätään opiskelijoilta palautetta opetuksesta käyttäen yhtenäistä pohjaa. Yhtenäistetyllä palautteella kartoitetaan erityisesti opiskelijoiden kokemusta opetusjärjestelyistä. Palautetta käytetään opetuksen kehittämiseen.

3.2.7 MUUTA TOIMINTAA

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa järjestetään myös vapaamuotoisia opiskelijoiden ja henkilökunnan tapaamisia. Koeviikkojen ensimmäisinä päivinä koulu tarjoaa ala-aulassa opiskelijoille kahvia ja keksejä. Ylioppilaiden valmistujaisjuhla järjestetään syyslukukauden ja kevätlukukauden päätteeksi. Perusopetuksen valmistuvien opiskelijoiden juhla järjestetään ryhmien valmistuessa. Glögijuhla ja vappujuhla järjestetään koko koulun väelle. Tapahtumien järjestämisessä tehdään mahdollisuuksien mukaan yhteistyötä Töölön yhteiskoulun yläkoulun ja lukion kanssa. Myös opiskelijakunnan hallitus voi ideoida tapahtumia vuoden aikana tai osallistua vapaamuotoisten tapahtumien järjestämiseen.

4 YHTEISTYÖ KOULUN ULKO- PUOLISTEN TAHOJEN KANSSA

4.1 KAKSOISTUTKINTOYHTEISTYÖ

Töölön yhteiskoulun aikuislukio jatkaa yhteistyötä toisen asteen oppilaitosten kanssa. Kaksoistutkintoyhteistyö jatkuu Business College Helsingin ja Perho Liiketalousopiston kanssa. Yhteistyötä kehitetään säännöllisissä tapaamisissa yhteistyökoulujen edustajien kanssa sekä Töölön yhteiskoulun aikuislukion henkilöstön yhteistoiminnassa.

Kaksoistutkintoyhteistyössä keskitytään vahvistamaan Abitti 2 -toimintaympäristön toimivuutta ja opettajien osaamista niin, että kokeiden järjestäminen onnistuu mahdollisimman ketterästi.

Lukuvuoden arvotavoitteiden teemaa *sivistys* pyritään tuomaan esille vahvistamalla kaksoistutkinto-opiskelijoiden me-henkeä, jossa he kokevat olevansa nimenomaan myös lukio-opiskelijoita. Konkreettisesti ajateltuna tätä voisi edistää se, että BC:llä saataisiin penkkarit pysyväksi järjestelyksi, kun omat Prom-tanssit (vrt. vanhojen tanssit) oppilaitoksessa jo on.

4.2 YHTEISTYÖ AMMATILLISTEN OPPI- LAITOSTEN KANSSA

Töölön yhteiskoulun aikuislukion opinto-ohjaajat kartoittavat ja kehittävät peruskoulun ja ammatillisen koulutuksen yhteistyön mahdollisuuksia. Opiskelijavierailuja toteutetaan opinto-ohjauksen kurssien yhteydessä. Yhteistyötä ammatillisten oppilaitosten kanssa jatketaan sekä yleisemmällä tasolla (esim. Stadin ammattiopisto ja Omnia) että yksilöohjauksessa (esim. hakutoimistot).

Opinto-ohjauksessa tarjotaan perusopetuksen opiskelijoille mahdollisuus osallistua ko. oppilaitosten tutustumistilaisuuksiin ja "jatkuvan haun" -hakupäiviin. Yhteistyössä huomioidaan myös ne opiskelijat, jotka hyötyisivät tulevaisuudessa ammatillisissa opinnoissaan erityisesti tuesta.

4.3 YHTEISTYÖ TÖÖLÖN YHTEISKOULUN YLÄKOULUN JA LUKION KANSSA

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa toimintakulttuurin keskeinen piirre on eri koulumuotojen välinen yhteistyö. Aikuisten perusopetus toimii yhteistyössä aikuisten lukiokoulutuksen kanssa, ja samassa rakennuksessa toimiva Töölön yhteiskoulun lukio ja yläkoulu

on tärkeä yhteistyökumppani. Eri koulumuotojen tavoitteet ja toimintakulttuurit tukevat toisiaan ja eri koulumuodot huomioivat toisensa toiminnassaan.

Lukuvuoden aikana jatketaan hyväksi todettuja yhteistyön käytäntöjä esimerkiksi yhteisten tilojen käytössä, ylioppilaskirjoitusten järjestämisessä, koulun toiminnan arvioinnissa ja mahdollisuuksien mukaan esimerkiksi sähköiseen oppimisympäristöön liittyvissä koulutuksissa. Töölön yhteiskoulun lukion opiskelijat voivat joustavasti suorittaa aikuislukion puolella yksittäisiä opintojaksoja ja oppiaineita. Myös aikuislukion opiskelijoilla on mahdollisuus resurssien salliessa suorittaa opintojaksoja päiväopetuksessa. Päätöksen järjestelystä tekee rehtori tapauskohtaisesti.

Yhteiskoulun ja aikuislukion yhteisissä kokouksissa käsitellään koko kouluyhteisöä koskettavia asioita.

4.4 AIPE-VERKOSTO

Aikuisten perusopetuksen verkosto pyrkii edelleen vahvistamaan yhteistyötä aikuisten perusopetusta järjestävien tahojen kesken. Verkoston tapaamisissa keskustellaan muun muassa aikuisten perusopetukseen liittyvistä ajankohtaisista aiheista. Tavoitteena on aikuisten perusopetusta koskevien käytäntöjen yhdenmukaistaminen ja koulutuksen kehittäminen.

AIPE-verkostoon kuuluvat Eiran aikuislukio, Espoon aikuislukio Omnia, Helsingin aikuislukio, Helsingin aikuisopisto, Järvenpään opisto, Kannelopisto, Keuda, Stadin ammattiopisto, STEP-koulutus (entinen Seurakuntaopisto), Suomen Diakoniaopisto, Töölön yhteiskoulun aikuislukio, Vantaan aikuisopisto sekä edustaja Helsingin kaupungin kasvatuksen ja koulutuksen toimialalta (KASKO).

Töölön yhteiskoulun aikuislukiota verkoston kokoontumisissa edustaa rehtori. AIPE-verkostossa eri oppilaitosten opinto-ohjaajilla ja erityisopettajilla on omia tapaamisia lukuvuoden kuluessa. Aineenopettajien yhteisiä tapaamisia jatketaan tarpeiden mukaan.

4.5 PÄÄKAUPUNKISEUDUN OPINTO-OHJAAJIEN VERKOSTO

Lukuvuonna 2026–27 opinto-ohjaajat osallistuvat pääkaupunkiseudun aikuislukioiden opinto-ohjaajien verkoston yhteistyöhön. Ryhmä kokoontuu 3–5 kertaa lukuvuoden aikana pohtimaan ajankohtaisia aikuislukioiden asioita sekä jakamaan kokemuksia ja ideoimaan opinto-ohjauksen käytäntöjä. Ryhmän kokoonpano on laajentunut pääkaupunkiseudun ulkopuolelle: kokemuksia ja opinto-ohjausta kehitetään entistä kattavammassa verkossa. Ryhmällä on vahvasti työnohjauksellinen rooli.

4.6 YHTEISTYÖ MAAHANMUUTTAJIEN ASIOISSA

Teemme moniammatillista yhteistyötä hankkeissa ja projekteissa mm. Suomen Pakolaisavun Kurvi-toiminnan, Ohjaamon, Stadin osaamiskeskuksen, TE-palvelujen ja Kelan kanssa. Näin autamme kotoutumisvaiheessa olevia ja tämän vaiheen ylittäneitä maahanmuuttajia ja palvelujärjestelmää kohtaamaan toisensa. Avun tarve liittyy pääsääntöisesti kotoutumisasioiden selvittelyyn ja siten opiskelijan mahdollisuuteen jatkaa opintojaan.

Suomen pakolaisavun päätösten mukaan resurssit kohdennetaan jatkossa alle 30-vuotiaiden ohjaukseen ja neuvontaan. Tälle ikäryhmälle palveluja tarjotaan Ohjaamon toimipisteissä ja puhelinneuvontana. Lisäksi voimme edelleen konsultoida Kurvi-toiminnan kentällä maahanmuuton kysymysten kanssa työskenteleviä asiantuntijoita.

4.7 TÖÖLÖN KIRJASTO

Töölön kirjasto tarjoaa runsaasti erilaisia palveluita kaupunkilaisten käyttöön. Palveluihin lukeutuvat muun muassa lukusali, varattavat työtilat ja tulostusmahdollisuus. Kirjastossa järjestetään myös esimerkiksi kielikahvilatoimintaa, ja saatavilla on myös kirjallisuutta monilla kielillä. Kirjasto järjestää opastusta palveluiden käyttämiseen.

Töölön yhteiskoulun kirjasto jatkaa yhteistyötä Töölön kirjaston kanssa muun muassa lainaamalla kaupunginkirjaston materiaaleja koulukirjaston kokoelmien täydennykseksi. Kaikkea materiaalia ei ole tarpeellista hankkia koululle tai materiaalia tarvitaan nopeammin kuin tilaamalla saisi, jolloin lainamateriaali palvelee parhaiten. Koulukirjasto ohjaa myös opiskelijoita asioimaan Töölön kirjastoon tilanteissa, joissa opiskelijoiden kaipaamaa materiaalia ei ole koulukirjaston kokoelmissa.

4.8 AIKUISLUKIOIDEN OPETTAJAT RY, AIO:N HALLITUSTYÖSKENTELY

Aikuislukioiden opettajien yhdistyksen (AIO) toiminta on vaikuttamista päättäjiin, näkyvyyden lisäämistä ja kenttäväen yhteistoiminnan (koulutus, tapaaminen) ylläpitämistä. Suunnitteilla on seminaarin järjestäminen kaudella 2026–27.

Aikuislukioväki tapaa toisiaan seminaareissa eri puolilla Suomea. AIO:n hallitus kokoontuu noin 6–8 kertaa vuodessa. Kokouksien aikana suunnitellaan koulutuspäivien ja neuvottelupäivien ohjelmaa sekä keskustellaan ajankohtaisista aikuislukioiden asioista, tulevista muutoksista ja mahdollisesti niihin liittyvistä toimenpiteistä. Yhdistys antaa muun muassa lausuntoja Opetusministeriölle ja Opetushallitukselle. AIO osallistuu myös muiden aikuiskoulutusjärjestöjen järjestämiin tilaisuuksiin.

AIO:n hallituksen jäsenenä koulustamme toimii Mia Snellman. Yhdistyksen internet-sivut: peda.net/yhdistykset/aio/hallitus

4.9 YRJÖ JAHNSSONIN SÄÄTIÖ

Töölön yhteiskoulun aikuislukio jatkaa yhteistyötä Yrjö Jahnssonin säätiön kanssa. Yrjö ja Hilma Jahnsson perustivat vuonna 1927 omilla varoillaan Suomen ensimmäisen aikuisille tarkoitettun koulun eli Helsingin suomalaisen yksityislyseon yhteyteen iltalinjan. Yrjö Jahnssonin kuoleman jälkeen 50-luvulla Hilma Jahnsson perusti Yrjö Jahnssonin säätiön. Säätiön myöntämiä, jatko-opintoihin velvoittavia stipendirahoja saavat myös aikuislukioistamme valmistuvat ylioppilaat.

4.10 YV-PRIMUS/-WILMA

Töölön yhteiskoulun aikuislukio on mukana Helsingin yksityisten ja valtion koulujen ("YV-koulut") yhteisessä opiskelijahallintojärjestelmä Primuksessa. Samaan Visman tuoterperheeseen kuuluvat myös Wilma ja Kurre. YV-koulut tekevät tiivistä yhteistyötä Primuksen/Wilman hyödyntämisessä ja kehittämisessä. Koulujen ja Visman yhteisiä tapauksia järjestetään lukuvuoden varrella säännöllisesti.

4.11 AIKUISLUKIOIDEN TEKOÄLY-KOLLEKTIIVI

Töölön yhteiskoulun aikuislukio osallistuu aikuislukioiden verkoston Tekoäly-kollektiivin toimintaan lukuvuoden aikana. Tekoäly-kollektiiviin osallistuvat koulut ottavat käyttöön tekoälyä hyödyntäviä opettajan työn ja opiskelun työkaluja ja kehittävät yhteistyössä käytänteitä tekoälyn hyödyntämiseen koulutyössä. Koulun arjessa tutustutaan esimerkiksi oppimateriaalien kustantajien uusiin tekoälytyökaluihin.

5 KOULUN TOIMINNAN ARVIOINTI

5.1 ARVIOINNIN TOTEUTTAMINEN

Töölön yhteiskoulun aikuislukiossa pidetään tärkeänä, että koulun toimintaa kehitetään jatkuvasti. Kehittämisen pohjana on jatkuva toiminnan arviointi. Liitteenä on Töölön yhteiskoulun aikuislukion toiminnan arviointisuunnitelma 2026–27.

5.2 ARVIOINNIN KESKEISIÄ KEINOJA

Lukuvuonna 2026–27 arvioinnin keskeisiä työkaluja ovat opiskelijakyselyt, joita toteutetaan sekä yhteisenä kaikille opiskelijoille että kohdentaen osalle opiskelijoista. Yhtenä tiedonkeruun tapana ovat myös opettajien ja muiden koulun toimijoiden lyhyet haastattelut.

Arvioinnissa käytettävää tietoa saadaan myös vapaamuotoisista keskusteluista ja opiskelijoiden spontaanisti antamasta palautteesta. Saatua palautetta käsitellään suunnitelmallisesti KEHRÄ:ssä, aineryhmissä sekä opettaja- ja henkilöstökokouksissa.

Lukuvuoden aikana järjestetään opettajille mahdollisuus antaa palautetta koulun toiminnan eri osa-alueista mm. opettaja- ja henkilöstökokouksissa. Myös aineryhmissä ja muissa kokoonpanoissa tapahtuva oman toiminnan reflektio ja asetettujen tavoitteiden saavuttamisen arviointi ovat tärkeä osa arviointia. Rehtorin kanssa käytävissä kehityskeskusteluissa on mahdollisuus pureutua näihin teemoihin syvällisemmin.

5.3 ARVIOINNIN KOHTEITA

Arvioinnin kohteet perustuvat koulun laatujärjestelmään sekä *Matkaopas laadukkaampaan kouluun* -laatukäsikirjaan. Molempien laadinta on alkanut yhteistyöhankkeissa useiden muiden yksityiskoulujen kanssa. Opetussuunnitelmissa kuvatut tavoitteet sekä Lukiokoulutuksen laatustrategia ja siinä luetellut lukiokoulutuksen laatutekijät on huomioitu laatujärjestelmää laadittaessa.

Perusopetuslaissa ja lukiolaissa opetuksen järjestäjä veloitetaan arvioimaan antamaansa koulutusta. Arvioinnin tavoitteena on kehittää koulutusta ja varmistaa koulutuksen laatu.

Matkaopas laadukkaampaan kouluun -laatukäsikirjassa toiminnan arviointi on jaettu perusopetuksen ja lukion opetussuunnitelmien sekä muun lähdemateriaalin perusteella kuuteen osa-alueeseen, joihin liittyvät tarkemmat laatutavoitteet on kuvattu käsikirjassa.

- Opetus, arviointi ja ohjaus
- Hyvinvointi ja oppimisen tuki
- Yhteistyö
- Turvallinen, toimiva ja viihtyisä oppimisympäristö
- Johtaminen
- Muut arviointikohteet

Lukiokoulutuksen laatustrategiassa laatutekijöiksi on annettu

- Laadukas oppiminen
- Hyvinvointi ja osallisuus
- Kehittyvä toimintakulttuuri
- Saavutettava lukiokoulutus

Arviointi on pääasiallisesti koulun sisäistä arviointia, mutta koulu osallistuu tarpeen mukaan myös ulkopuoliseen arviointiin.

Lukuvuonna 2026–27 opiskelija-arvioinnissa selvitetään myös opiskelijoiden kokemusta yhteisöllisyydestä ja osallisuudesta.

Opetusta ja opiskelijoiden arviointia arvioidaan erityisesti opiskelijapalautteella. Opiskelijapalautetta kerätään yhtenäistetyssä muodossa keskitetysti ja lisäksi opettajat teettävät tarpeen mukaan omia kyselyitä. Yhtenäistettyä opintojakson tai kurssin palautetta käsitellään TESO-päivissä ja aineryhmissä seuraavan lukuvuoden alussa. Opettajat voivat aineryhmissä ja omassa työssään käyttää palautetta ja muuta keräämäänsä arviointitietoa koulutuksen ja sen vaikuttavuuden arvioimiseksi.

Ohjauksen arviointiin kuuluu sekä yleisten tavoitteiden toteuttaminen että lukuvuoden erityisten tavoitteiden toteuttaminen. Ohjaussuunnitelmassa yleisiksi arviointikohteiksi on kerrottu ohjauksen tulokset, prosessi, menetelmät ja resurssit. Opinto-ohjauksen tuloksellisuus näkyy muun muassa realistisen opintosuunnitelman laatimisena, mutta toisaalta yksilöohjaus on vuorovaikutusprosessi, jossa palaute mahdollistuu usein parhaiten dialogin kautta.

Opiskelijoiden hyvinvoinnin ja opiskeluhuoltosuunnitelman toteutumisen seuranta tekee yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä. Opiskelijoilta kerätään vapaamuotoista ja spontaania palautetta kokeiden palauteilloissa, ja palautetta saadaan myös Hyvinvointikyselystä kevätlukukaudella.

Opiskeluympäristön turvallisuuden, toimivuuden ja viihtyisyyden osalta aikaisempien vuosien tapaan opiskelijoiden käsitys oppimisympäristöjen ja työtapojen laadusta tulee esille yhtenäistetyssä opiskelijapalautteessa.

Kevätlukukaudelle suunniteltu **Yhteinen koulumme -kysely** kertoo myös opiskelijoiden kokemuksesta opiskeluympäristöstä, minkä lisäksi kyselyssä saadaan palautetta opiskelijoiden kokemuksesta koulun toimintakulttuurista. Yhteinen koulumme -kysely mahdollistaa näiden toteutumisen arviointia kouluyhteisön tasolla ja irrallaan yksittäisistä opintokokemuksista.

Näiden arviointikeinojen lisäksi opiskelijoilta voidaan kerätä myös kasvokkain tietoa kokemuksista esimerkiksi **Yhteinen koulumme -tilaisuuksissa**. Käytävä keskustelu on kyselyitä hedelmällisempi tapa kartoittaa opiskelijoiden näkemyksiä teemoista, joita on haastavaa arvioida kvantitatiivisesti.

Ryhmäohjauksen seuranta tekevät ryhmäohjaajat. Ryhmäohjaajat keräävät tietoa ryhmäohjauksen onnistumisesta työnsä yhteydessä, mutta voivat myös teettää ryhmällään kyselyitä tai järjestää keskustelutilaisuuden, jossa opiskelijat voivat antaa palautetta ohjauksesta ja tuesta sekä kertoa tarpeistaan.

Kurinpidollisten keinojen käyttämisen seuranta varten rehtori kerää tarpeelliset tiedot. Suunnitelmaa kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista sekä suunnitelman soveltamista voidaan arvioida kokemusten pohjalta opettajainkokouksissa kevätlukukaudella tai aiemmin tarpeen vaatiessa.

Koulun **yhteistyökäytäntöjä** arvioidaan ja kehitetään yhteistyötahojen kanssa suunnitellusti esimerkiksi yhteistyökouksissa ja kehittämispäivissä. Koulun sisäisen yhteistyön kehittämisessä kaikilla työryhmillä on tärkeä osa. Opiskelijat voivat antaa vapaa- muotoista palautetta, ja esimerkiksi opintojakson palautteissa esille nousevat kehitystoiveet käsitellään asianmukaisessa ryhmässä.

Koulun muun toiminnan, esimerkiksi kanslia- ja kirjastopalveluiden arvioinnissa keväällä toteutettava Yhteinen koulumme -kysely on tärkeä palautekanava, jossa myös vapaa palaute on mahdollista. KEHRÄ ja kanslia välittävät esille tulevat kehittämistoiveet asiaankuuluville tahoille.

Tärkeä osa koulun toiminnan arviointia on myös opettajien ja muun henkilökunnan reflektio koulun toiminnasta, joka voi pohjautua jonkin yhteisen arviointitoimen tuloksiin tai opettajien omaan tiedonkeruuseen tai opettajien saamaan vapaamuotoiseen palautteeseen ja oman työn arviointiin. Reflektio aineryhmissä on usein hedelmällisin tapa käsitellä näitä teemoja, koska aineryhmä voi tarjota tukea myös parannusehdotusten muotoiluun. Aineryhmät voivat tuoda kehitysehdotuksia KEHRÄ:n ja opettajainkokousten käsiteltäviksi.

Aikuislukion kansliaan opiskelijat voivat jättää palautetta, toivomuksia ja ideoita koulun toimintaan liittyen sekä viestejä opiskelijakunnan hallitukselle.

5.4 ARVIOINNIN TULOKSET

Arvioinnin keskeiset tulokset julkaistaan sekä henkilökunnalle että opiskelijakunnalle. Tuloksista kerrotaan esimerkiksi sähköpostilla, Peda.netissä, infotelevisiossa ja/tai koulun ilmoitustauluilla.

Opiskelijakunnan hallitus voi myös käyttää *Yhteinen koulumme* -tilaisuuksia välittääkseen tietoa oman arviointityönsä tuloksista.

5.5 LUKUVUOSIRAPORTTI

Tämän lukuvuosisuunnitelman ja toteutuneen toiminnan pohjalta vuosittain laaditaan lukuvuosiraportti, jossa seurataan lukuvuosisuunnitelman ja siinä kuvattujen arviointitoimien toteutumista. Lukuvuosiraportti julkaistaan lukuvuoden ensimmäisen periodin aikana.

LIITE 1: TÖÖLÖN YHTEIS-
KOULUN AIKUISLUKION
JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

LIITE 2: TÖÖLÖN YHTEIS-
KOULUN AIKUISLUKION LUKU-
VUOSIKALENTERI 2026-27

LIITE 3: LUKION JA PERUS-
OPETUKSEN OPINTOTARJONTA

LIITE 4: TÖÖLÖN YHTEIS-
KOULUN AIKUISLUKION
ARVIOINTISUUNNITELMA LUKU-
VUODELLE 2026-27

LIITE 5: TÖÖLÖN YHTEIS-
KOULUN AIKUISLUKION VUOSI-
KELLO 2025-26

LIITE 6: PERUSOPETUKSEN JA
LUKION TYK-TUKIPALVELU-
ESITTEET